

COPIA



Delibera n° **86**
Data **05.09.2017**

COMUNE DI SANT'ANNA D'ALFAEDO

Provincia di Verona

Verbale di deliberazione della Giunta Comunale

OGGETTO: Richiesta certificato di agibilità - definizione temporalità applicazione sanzione amministrativa pecuniaria – art. 24 D.P.R. 380/01.

L'anno **duemiladiciassette**, addì **cinque** di **settembre** alle ore **18.00** nella Sala della Giunta, si è riunita la Giunta Comunale. Intervennero i Signori:

N°	Nome	Carica	Presenze
1	CAMPOSTRINI Raffaello	Sindaco	Si
2	CAMPOSTRINI Paolo	Vice Sindaco	No
3	BENEDETTI Lucina	Assessore	Si

Assiste alla seduta il Segretario Generale Dott.ssa Giuliana Todeschini.

Il Sig. Raffaello CAMPOSTRINI in qualità di Sindaco assume la presidenza ed essendo legale l'adunanza invita a deliberare sulla proposta in oggetto

<p>N° _____ reg. Pubbl.</p> <p>REFERTO DI PUBBLICAZIONE (art. 124 c.1° D.Lgs. 18.08.2000, n° 267)</p> <p>Certifico io Segretario Generale, che copia del presente verbale viene pubblicata il giorno _____ all'albo pretorio ove rimarrà esposta per giorni 15 consecutivi.</p> <p>Addì _____</p> <p>IL SEGRETARIO GENERALE f.to Dott.ssa Giuliana Todeschini</p>

Il presente verbale viene letto e sottoscritto come segue

**Oggetto: RICHIESTA CERTIFICATO DI AGIBILITA' – DEFINIZIONE TEMPORALITA'
APPLICAZIONE SANZIONE AMMINISTRATIVA PECUNIARIA – ART. 24
D.P.R. 380/01.**

LA GIUNTA COMUNALE

VISTO il D.P.R. 380/01 e successive modificazioni ed integrazioni, “Testo Unico delle disposizioni legislative e regolamenti in materia edilizia”;

VISTO in particolare, l’art. 24, comma 3, che così recita *“La mancata presentazione della segnalazione, nei casi indicati al comma 2, comporta l’applicazione della sanzione amministrativa pecuniaria da euro 77 a euro 464”*;

CONSIDERATO che ai sensi dell’art. 24 comma 2 dello stesso D.P.R., la domanda di rilascio del certificato di agibilità va presentata entro 15 giorni dall’ultimazione dei lavori di finitura dell’intervento;

RITENUTO di regolamentare l’applicazione dell’art. 24, diversificando le relative sanzioni in rapporto equo temporale a decorrere dalla richiamata data di fine lavori e comunque dalla data di scadenza del titolo edilizio che ha autorizzato l’intervento, come di seguito specificato:

- dal 16° al 60° giorno: € 77,00
- dal 61° al 120° giorno: € 145,00
- dal 121° al 180° giorno: € 250,00
- oltre il 181° giorno: € 464,00

VISTO IL D.P.R. 380/01 e s.m.i.;

VISTO i pareri espressi ai sensi dell’articolo 49 del Decreto Legislativo 18 agosto 2000, n° 267;

VISTO gli articoli 151, comma 4 e 153 del Decreto Legislativo 18 agosto 2000, n° 267;

Ad unanimità di voti resi nelle forme di Legge;

D E L I B E R A

1) per quanto esposto in premessa che qui si intende ripreso integralmente, di procedere ad una diversificazione degli importi della sanzione amministrativa pecuniaria da applicarsi per la mancata presentazione entro i termini indicati all’art. 24 del D.P.R. 380/01, della richiesta per il rilascio del certificato di agibilità, secondo la seguente temporalità:

- dal 16° al 60° giorno: € 77,00
- dal 61° al 120° giorno: € 145,00
- dal 121° al 180° giorno: € 250,00
- oltre il 181° giorno: € 464,00

- 2) di dare atto che la presente non comporta alcun impegno di spesa a carico di questo Comune;
- 3) di dare altresì atto che la presente trova applicazione alle istanze presentate, successivamente all'esecutività del presente provvedimento;

Ed inoltre,
sulla proposta del Presidente che prospetta la necessità e l'urgenza di rendere il presente atto immediatamente eseguibile,

LA GIUNTA COMUNALE

Con successiva unanime e separata votazione, espressa nei modi di legge,

DELIBERA

- 1) di dichiarare il presente provvedimento immediatamente eseguibile.



COMUNE DI SANT'ANNA D'ALFAEDO

PROVINCIA DI VERONA

Area Tecnica

OGGETTO: PARERI SULLA LEGITTIMITA' DELLA PROPOSTA DI DELIBERAZIONE :

“RICHIESTA CERTIFICATO DI AGIBILITA' – DEFINIZIONE TEMPORALITA' APPLICAZIONE SANZIONE AMMINISTRATIVA PECUNIARIA – ART. 24 D.P.R. 380/01”

PARERI DEI RESPONSABILI DEI SERVIZI E DEI RESPONSABILI DEL PROCEDIMENTO.

Il sottoscritto Responsabile del Procedimento ai sensi della Legge 241/90, attesta la regolarità del procedimento svolto e la correttezza per i profili di propria competenza sullo schema di deliberazione in oggetto.

Sant'Anna d'Alfaedo, 31 agosto 2017

IL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO
F.to (Geom. Galeotto Antonio)

Il sottoscritto esprime, a termini del 1° comma dell'articolo 49 del Decreto Legislativo 18 agosto 2000, n. 267, **PARERE FAVOREVOLE** quale responsabile dell'Ufficio proponente, **in ordine alla regolarità tecnica** della deliberazione in oggetto.

Sant'Anna d'Alfaedo, 31 agosto 2017

IL RESPONSABILE DELL'AREA TECNICA
F.to (Campostrini Raffaello)

IL PRESIDENTE
f.to Raffaello CAMPOSTRINI

IL SEGRETARIO GENERALE
f.to Dott.ssa Giuliana Todeschini

CERTIFICATO DI ESECUTIVITA'
(art. 134 D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267)

- Si certifica che la presente deliberazione E' DIVENUTA ESECUTIVA ai sensi del 3° COMMA dell'art. 134 D.Lgs. 18 agosto 2000, n.267;
- Si certifica che la presente deliberazione E' DIVENUTA ESECUTIVA ai sensi del 4° COMMA dell'art. 134 D.Lgs. 18 agosto 2000, n.267;

Lì _____

IL SEGRETARIO GENERALE
Dott.ssa Giuliana Todeschini

La presente deliberazione, viene trasmessa per l'ESECUZIONE AI SEGUENTI UFFICI

- | | | | | | |
|--------------------------|-------------|--------------------------|------------------|--------------------------|--------------------|
| <input type="checkbox"/> | SEGRETERIA | <input type="checkbox"/> | BIBLIOTECA | <input type="checkbox"/> | ECOLOGIA |
| <input type="checkbox"/> | CONTRATTI | <input type="checkbox"/> | SPORT CULTURA | <input type="checkbox"/> | URBANISTICA |
| <input type="checkbox"/> | RAGIONERIA | <input type="checkbox"/> | DEMOGRAFICI | <input type="checkbox"/> | MANUTENZIONE |
| <input type="checkbox"/> | TRIBUTI | <input type="checkbox"/> | ELETTORALE | <input type="checkbox"/> | LAVORI PUBBLICI |
| <input type="checkbox"/> | ECONOMATO | <input type="checkbox"/> | PERSONALE | <input type="checkbox"/> | POLIZIA MUNICIPALE |
| <input type="checkbox"/> | COMMERCIO | <input type="checkbox"/> | PATRIMONIO | <input type="checkbox"/> | ASSISTENZA |
| <input type="checkbox"/> | INFORMATICA | <input type="checkbox"/> | EDILIZIA PRIVATA | <input type="checkbox"/> | ISTRUZIONE |

Lì _____

IL SEGRETARIO GENERALE
f.to Dott.ssa Giuliana Todeschini

Copia conforme all'originale ad uso amministrativo.

Lì _____

IL SEGRETARIO GENERALE
Dott.ssa Giuliana Todeschini
